

Ansvarsfordeling.

En kortfattet redegørelse over ansvarsfordelingen mellem Bestyrelse, Skoleledelse, Skolekreds, Fremtiden, Elevforening og Forældrekreds.

SKOLEKREDSSENS OPGAVER:

- Valg af 1 bestyrelsesmedlem til skolens bestyrelse.

FREMTIDENS OPGAVER:

- Udpege 1 bestyrelsesmedlem til skolens bestyrelse.

ELEVFORENINGENS OPGAVER:

- Udpege 1 bestyrelsesmedlem til skolens bestyrelse.

FORÆLDREKREDSSENS OPGAVER:

- Valg af 4 bestyrelsesmedlemmer til skolens bestyrelse.
- Valg af tilsynsførende.
- Fastsættelse af forretningsorden for bestyrelsen.
- Fastsættelse af funktionsperiode for skolens tilsynsførende.
- Orientering vedr. skolen fra skolens leder og skolens bestyrelse.
- Orientering vedr. skolens regnskab.
- Orientering vedr. bestyrelsesbeslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom samt nybyggeri.
- Ændringer af vedtægter.
- Høring i forbindelse med vedtægtsændringer samt om institutionens eventuelle opløsning.

BESTYRELSENS OPGAVER:

- Konstituering af bestyrelsen.
- Administrativ og økonomisk ledelse af institutionen.
- Godkendelse af budget.
- Godkendelse af regnskab.
- Godkendelse af beslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom samt nybyggeri.
- Godkendelse af omlægninger af bestående lån.

- Ansættelse og afskedigelse af skolens ledelse.
- Fastlæggelse af retningslinjer for optagelse af elever samt antal af klasser og klassekvotientens størrelse.
- Beslutning om skolens nedlæggelse.

SKOLELEDERENS OPGAVER:

- Faglig og pædagogisk ledelse af skolen i henhold til skolens formålsparagraf stk. 3 § 3 og under ansvar over for Undervisningsministeriet.
- Forestå den daglige drift og træffe alle hermed forbundne dispositioner inden for skolens budget i henhold til gældende regler og vilkår og under ansvar over for bestyrelsen.